

Муниципальное общеобразовательной учреждение Отрадновская средняя
общеобразовательная школа

Утверждаю:

Директор Хорошулина И.Н.

Приказ № 49 /01-08 от 22.02.2020 года

Положение о порядке перевода, отчисления и исключения обучающихся

Общие положения

Настоящее Положение разработано в соответствии с требованиями статьи 61, 79 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации», действующим Типовым положением об общеобразовательных учреждениях

Образовательные отношения прекращаются в связи с отчислением обучающегося из организации, осуществляющей образовательную деятельность:

- 1) в связи с получением образования (завершением обучения);
- 2) досрочно по основаниям, установленным частью 2 статьи 61 Закона Российской Федерации от 29.12.2012 №273-ФЗ «Об образовании в Российской Федерации»
2. Образовательные отношения могут быть прекращены досрочно в следующих случаях:
 - 1) по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося, в том числе в случае перевода обучающегося для продолжения освоения образовательной программы в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность;
 - 2) по инициативе организации, осуществляющей образовательную деятельность, в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста пятнадцати лет, отчисления как меры дисциплинарного взыскания
 - 3) по обстоятельствам, не зависящим от воли обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося и организации, осуществляющей образовательную деятельность, в том числе в случае ликвидации организации, осуществляющей образовательную деятельность.
3. Досрочное прекращение образовательных отношений по инициативе обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося не влечет за собой возникновение каких-либо дополнительных, в том числе материальных, обязательств указанного обучающегося перед организацией, осуществляющей образовательную деятельность.
4. Основанием для прекращения образовательных отношений является приказ об отчислении обучающегося из Школы. Права и обязанности обучающегося, предусмотренные законодательством об образовании и локальными нормативными актами Школы прекращаются с даты его отчисления.
5. При досрочном прекращении образовательных отношений Школа в трехдневный срок после издания приказа об отчислении обучающегося выдает отчисленному лицу справку об обучении в соответствии с частью 12 статьи 60 Федерального закона №273-ФЗ.

1. Порядок и условия осуществления перевода обучающихся МОУ Отрадновской сош (далее Школа) в другие учреждения.

Порядок и условия осуществления перевода обучающихся в другие организации, осуществляющие образовательную деятельность по образовательным программам соответствующих уровня и направленности (далее - Порядок), устанавливают общие требования к процедуре и условиям осуществления перевода обучающегося в другую организацию, осуществляющую образовательную деятельность по образовательным

программам соответствующих уровня и направленности (далее - принимающая организация), в следующих случаях:

- по инициативесовершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося;
- в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности (далее - лицензия), лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе;
- в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования.

Учредитель обеспечивает перевод совершеннолетних обучающихся с их письменного согласия, а также несовершеннолетних обучающихся с письменного согласия их родителей (законных представителей).

Действие настоящего Порядка не распространяется на специальные учебно-воспитательные образовательные организации для обучающихся с девиантным (общественно опасным) поведением и общеобразовательные организации при исправительных учреждениях уголовно-исполнительской системы.

Перевод обучающихся не зависит от периода (времени) учебного года.

Перевод совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей)

В случае перевода совершеннолетнего обучающегося по его инициативе или несовершеннолетнего обучающегося по инициативе его родителей (законных представителей) совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося:

- осуществляют выбор принимающей организации;
- обращаются в выбранную организацию с запросом о наличии свободных мест, в том числе с использованием сети Интернет;
- при отсутствии свободных мест в выбранной организации обращаются в управление образования Администрации Угличского муниципального района для определения принимающей организации из числа муниципальных образовательных организаций;
- обращаются в Школу с заявлением об отчислении обучающегося в связи с переводом в принимающую организацию.

Заявление о переводе может быть направлено в форме электронного документа с использованием сети Интернет. В заявлении совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода в принимающую организацию указываются: а) фамилия, имя, отчество (при наличии) обучающегося; б) дата рождения; в) класс; г) наименование принимающей организации. В случае переезда в другую местность указывается только населенный пункт, субъект Российской Федерации. На основании заявления совершеннолетнего обучающегося или родителей (законных представителей) несовершеннолетнего обучающегося об отчислении в порядке перевода исходная организация в трехдневный срок издает распорядительный акт об отчислении обучающегося в порядке перевода с указанием принимающей организации.

Школа выдает совершеннолетнему обучающемуся или родителям (законным представителям) несовершеннолетнего обучающегося следующие документы:

- личное дело обучающегося;
- документы, содержащие информацию об успеваемости обучающегося в текущем учебном году (выписка из классного журнала с текущими отметками и результатами промежуточной аттестации), заверенные печатью и подписью директора (уполномоченного им лица).

Требование предоставления других документов в качестве основания для зачисления обучающихся в принимающую организацию в связи с переводом из Школы не допускается.

Принимающая организация при зачислении обучающегося, отчисленного из Школы, в течение двух рабочих дней с даты издания распорядительного акта о зачислении обучающегося в порядке перевода письменно уведомляет Школу о номере и дате распорядительного акта о зачислении обучающегося в принимающую организацию.

Перевод обучающегося в случае прекращения деятельности Школы, аннулирования лицензии, лишения ее государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе или истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе; в случае приостановления действия лицензии, приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования

При принятии решения о прекращении деятельности Школы в соответствующем распорядительном акте учредителя указывается принимающая организация (перечень принимающих организаций), в которую будут переводиться обучающиеся, предоставившие необходимые письменные согласия на перевод. О предстоящем переводе Школа в случае прекращения своей деятельности обязана уведомить совершеннолетних обучающихся, родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме в течение пяти рабочих дней с момента издания распорядительного акта учредителя о прекращении деятельности Школы, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет. Данное уведомление должно содержать сроки предоставления письменных согласий лиц на перевод в принимающую организацию.

О причине, влекущей за собой необходимость перевода обучающихся, Школа обязана уведомить учредителя, совершеннолетних обучающихся или родителей (законных представителей) несовершеннолетних обучающихся в письменной форме, а также разместить указанное уведомление на своем официальном сайте в сети Интернет:

- в случае аннулирования лицензии на осуществление образовательной деятельности - в течение пяти рабочих дней с момента вступления в законную силу решения суда;
- в случае приостановления действия лицензии - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр лицензий сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования, решении о приостановлении действия лицензии на осуществление образовательной деятельности;
- в случае лишения Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе, а также приостановления действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования - в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию о принятом федеральным органом исполнительной власти, осуществляющим функции по контролю и надзору в сфере образования, или органом исполнительной власти субъекта Российской Федерации, осуществляющим переданные Российской Федерацией полномочия в сфере образования (далее - аккредитационные органы), решении о лишении Школы государственной аккредитации полностью или по соответствующей образовательной программе или о приостановлении действия государственной аккредитации полностью или в отношении отдельных уровней образования;
- в случае если до истечения срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе осталось менее 105 дней и у Школы отсутствует полученное от аккредитационного органа уведомление о приеме заявления о государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе и

прилагаемых к нему документов к рассмотрению по существу - в течение пяти рабочих дней с момента наступления указанного случая;

- в случае отказа аккредитационного органа Школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, если срок действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе истек,

- в течение пяти рабочих дней с момента внесения в Реестр организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам, сведений, содержащих информацию об издании акта аккредитационного органа об отказе Школе в государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе.

Учредитель осуществляет выбор принимающих организаций с использованием:

- информации, предварительно полученной от Школы, о списочном составе обучающихся с указанием осваиваемых ими образовательных программ;

- сведений, содержащихся в Реестре организаций, осуществляющих образовательную деятельность по имеющим государственную аккредитацию образовательным программам. Школа доводит до сведения обучающихся и их родителей (законных представителей) полученную от учредителя информацию об организациях, реализующих соответствующие образовательные программы, которые дали согласие на перевод обучающихся из Школы, а также о сроках предоставления письменных согласий на перевод в принимающую организацию. Указанная информация доводится в течение десяти рабочих дней с момента ее получения и включает в себя: наименование принимающей организации (принимающих организаций), перечень образовательных программ, реализуемых организацией, количество свободных мест.

После получения соответствующих письменных согласий Школа издает приказ об отчислении обучающихся в порядке перевода в принимающую организацию с указанием основания такого перевода (прекращение деятельности, аннулирование лицензии, лишение государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе, истечение срока действия государственной аккредитации по соответствующей образовательной программе).

В случае отказа от перевода в предлагаемую принимающую организацию совершеннолетний обучающийся или родители (законные представители) несовершеннолетнего обучающегося указывают об этом в письменном заявлении.

Исходная организация передает в принимающую организацию списочный состав обучающихся, копии учебных планов, соответствующие письменные согласия, личные дела обучающихся.

2. Порядок отчисления обучающихся

2.1.Начальное общее образование, основное общее образование, среднее общее образование являются обязательными уровнями образования. Требование обязательности среднего общего образования применительно к конкретному обучающемуся сохраняет силу до достижения им возраста восемнадцати лет, если соответствующее образование не было получено обучающимся ранее.

2.2.Основанием для отчисления из общеобразовательного учреждения может служить дисциплинарное взыскание в случае применения к обучающемуся, достигшему возраста 15 лет. Меры дисциплинарного взыскания не применяются к обучающимся по образовательным программам начального общего образования, а также к обучающимся с ОВЗ (с задержкой психического развития и различными формами умственной отсталости). Отчисление несовершеннолетних как мера дисциплинарного взыскания не применяется к обучающимся во время их болезни, каникул, академического отпуска, отпуска по беременности и родам или отпуска по уходу за ребенком.

Отчисление как мера дисциплинарного взыскания применяется в случае, если меры педагогического воздействия не дали результата.

Отчисление детей, в отношении которых установлена опека и попечительство, допускается только по решению органов опеки и попечительства и с согласия комиссии по делам несовершеннолетних и защиты их прав.

2.3. По согласию родителей (законных представителей), комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав и Управления образования Администрации Угличского муниципального района обучающийся, достигший возраста 15 лет, может оставить общеобразовательное учреждение до получения общего образования. Учреждение принимает заявление родителей, в котором должны быть указаны причины отчисления и формы обучения, по которой планируется осваивать обучающимся программу общего образования. В течение 3 дней заявление рассматривается учреждением, а затем заявление родителей (законных представителей), выписка из решения Учреждения и ведомость успеваемости обучающегося, заверенные руководителем Учреждения, передаются для согласования в Управление образования Администрации Угличского муниципального района. Управление образования рассматривает представленные документы в течение 7 дней с момента их поступления и выносит решение о согласии или несогласии на отчисление обучающегося. Решение оформляется наложением визы начальником управления образования на заявление родителей об отчислении. При несогласии на отчисление обучающегося заявление родителей (законных представителей) возвращается в Учреждение в течение 2-х дней после принятия решения. При согласии на отчисление обучающегося Управление образования передает весь пакет документов в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 2-х дней после принятия решения. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в течение 10 дней рассматривает представленные документы в присутствии обучающегося, родителей (законных представителей), представителей Учреждения и принимает решение о согласии или несогласии на отчисление обучающегося, а также дает рекомендации по организации получения основного общего образования (переход на иные формы обучения, переход в иное образовательное учреждение, реализующее программу основного общего образования). В течение 2 дней со дня принятия решения комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет в Учреждение весь пакет документов и копию решения. Копия решения комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав направляется также в Управление образования. При получении всех согласований на отчисление руководитель Учреждения в трехдневный срок издает приказ об отчислении и выдает родителям (законным представителям) копию данного приказа, справку об успеваемости обучающегося. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав совместно с родителями (законными представителями) обучающегося и органом местного самоуправления в месячный срок принимает меры, обеспечивающие трудоустройство несовершеннолетнего и (или) продолжение им обучения в другом образовательном учреждении. При несогласии на отчисление Учреждение организует обучение в соответствии с рекомендациями комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

2.4. Во всех случаях срок рассмотрения вопроса об отчислении из Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет, до получения им основного общего образования, не может превышать 30 календарных дней.

3. Порядок исключения обучающегося

3.1. По решению педсовета Школы за совершенные неоднократно грубые нарушения устава образовательного учреждения допускается исключение из данного Учреждения обучающегося, достигшего возраста 15 лет. Исключение обучающегося применяется, если меры воспитательного характера не дают результата и дальнейшее пребывание обучающегося в Учреждении оказывает отрицательное влияние на других обучающихся, нарушает их права и права работников Учреждения, а также нормальное функционирование Учреждения.

3.2. Администрация образовательного учреждения:

- фиксирует грубые нарушения Устава обучающимся и меры, принятые к нему, в соответствии с Уставом Учреждения; виды грубых нарушений Устава обучающимися предусматриваются локальными актами образовательного учреждения;

- в течение 30 дней с момента совершения обучающимся грубого нарушения Устава Учреждения вносит предложение об исключении обучающегося в орган управления образовательного учреждения.

3.3. Орган управления образовательного учреждения (педсовет) в 5-дневный срок принимает решение об исключении обучающегося с учетом мнения его родителей (законных представителей). В случае согласия педсовета на исключение, Учреждение в 5-дневный срок представляет на согласование в комиссию по делам несовершеннолетних и защите их прав следующие документы:

- решение о согласии на исключение;
- материалы, подтверждающие грубые, противоправные действия обучающегося, неоднократно нарушающие устав Учреждения;
- материалы, содержащие информацию о мерах воспитательного характера, принятых к обучающемуся, и их эффективности.

Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав в десятидневный срок рассматривает представленные документы в присутствии обучающегося, его родителей (законных представителей) и представителей Учреждения и принимает решение о согласии или несогласии на исключение обучающегося, а также дает рекомендации по организации получения обязательного общего образования.

3.4. В случае согласия на исключение обучающегося, Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав направляет копию решения об этом в Учреждение, которое в трехдневный срок издает приказ об исключении и выдает родителям (законным представителям) копию этого приказа, справку об успеваемости обучающегося, а также информирует об исключении обучающегося Управление образования Администрации Угличского муниципального района и орган опеки и попечительства. Комиссия по делам несовершеннолетних и защите их прав и органы местного самоуправления совместно с родителями (законными представителями) несовершеннолетнего, исключенного из Учреждения, в месячный срок принимают меры, обеспечивающие трудоустройство этого несовершеннолетнего и (или) продолжение им обучения в другом образовательном учреждении.

3.5. В случае несогласия Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав с исключением обучающегося, Учреждение организует его обучение в соответствии с рекомендациями Комиссии по делам несовершеннолетних и защите их прав.

4. Порядок разрешения споров . В случаях отказа в приеме детей в общеобразовательное учреждение и других разногласиях при переводе, отчислении и исключении обучающихся, родители (законные представители) имеют право обратиться с письменным заявлением к учредителю общеобразовательного учреждения или в суд.